

Statut

Agentury pro zdravotnický výzkum České republiky

Článek 1 Úvodní ustanovení

Agentura pro zdravotnický výzkum České republiky (dále jen „AZV“) je organizační složkou státu v přímé řídicí působnosti Ministerstva zdravotnictví České republiky se sídlem Ruská 85, 100 05 Praha 10, IČ 03009491. Je samostatnou účetní jednotkou.

AZV byla zřízena Opatřením Ministerstva zdravotnictví zřizovací listinou ze dne 1. dubna 2014 pod čj.: MZDR 10256/2014/VLP ve znění změn provedených Opatřením Ministerstva zdravotnictví (dále jen MZ“) vydaného pod čj.: MZDR 51831/2016-1/OPŘ ze dne 6. září 2016.

Základním účelem AZV je podpora aplikovaného výzkumu ve zdravotnictví v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, dále jen „Zákon“.

Článek 2 Úkoly a činnost AZV

1.

AZV v rámci své činnosti zajišťuje zejména:

- a) Přípravu programů a dalších aktivit v oblasti aplikovaného biomedicínského výzkumu, včetně veřejných soutěží ve výzkumu, vývoji a inovacích na podporu programových projektů (dále jen „Projekt“);
- b) Hodnocení a výběr návrhů Projektů k poskytnutí účelové podpory na jejich řešení;
- c) Přípravu podkladů pro poskytování účelové podpory Projektů na základě smluv o poskytnutí podpory nebo rozhodnutí o navýšení rozpočtu;
- d) Odbornou a věcnou kontrolu řešení vybraných podpořených Projektů a spolupráci s MZ při kontrole plnění smluv o poskytnutí podpory nebo rozhodnutí o navýšení rozpočtu a čerpání účelové podpory;
- e) Hodnocení a kontrolu průběhu řešení a plnění cílů Projektů a kontrolu jimi dosažených výsledků;

- f) Zpracování návrhů výdajů AZV a zpráv o její činnosti;
- g) Provádění kontroly plnění cílů Projektu ve smyslu §13 odst. 2 a 3 Zákona;
- h) Činnosti vyplývající ze schválených evropských Projektů, kde je AZV příjemcem dotace;
- i) Jednání s příslušnými orgány České republiky nebo Evropské unie v otázce posuzování slučitelnosti poskytované podpory se společným trhem;
- j) Spolupráci s obdobnými zahraničními agenturami;
- k) Archivování dokumentů v průběhu řešení Projektů, včetně doby 180 dnů od data ukončení řešení Projektu potřebné pro zhodnocení projektu. Poté budou veškeré dokumenty předány MZ k archivaci v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů;
- l) Plnění dalších úkolů na základě pověření MZ.

2.

AZV zajišťuje podklady pro poskytování účelové podpory v souladu s Národní politikou výzkumu, experimentálního vývoje a inovací České republiky, na základě provedené veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích podle Zákona, a to na programové Projekty, ve kterých příjemce vyjadřuje, jakým způsobem a za jakých podmínek přispěje k naplnění cílů Programů (§ 3 odst. 2 písm. b) Zákona). Účelová podpora je poskytována z výdajů MZ formou dotace právnickým nebo fyzickým osobám nebo zvýšením výdajů organizačních složek České republiky nebo územních samosprávných celků (§ 4 odst. 1 Zákona).

Článek 3 **Organizační struktura AZV**

1.

Orgány AZV jsou předseda a předsednictvo AZV.

2.

Odborné poradní orgány AZV jsou:

- a) Kontrolní rada AZV (dále jen „Kontrolní rada“), která dohlíží na soulad procesů AZV s platnými právními předpisy a metodickými pokyny MZ;
- b) Vědecká rada AZV (dále jen „Vědecká rada“), která posuzuje a hodnotí návrhy Projektů;

3.

Členové orgánů AZV a odborných poradních orgánů AZV jsou v pracovně právním vztahu AZV, vyjma zaměstnance vyslaného MZ do Kontrolní rady AZV.

4.

Pro přípravu, posuzování a hodnocení návrhů Projektů, průběžných a závěrečných zpráv o řešení Projektů se zřizují odborné hodnotící panely (dále jen „Panely“) jako expertní hodnotící orgány Vědecké rady.

5.

Dále AZV zřizuje Komisi pro přijímání návrhů Projektů (dále jen „KPN“), která přijímá jednotlivé návrhy programových projektů předložených v rámci veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích v jednotlivých programech výzkumu, vývoje a inovací ve zdravotnictví. KPN plní funkci hodnotícího orgánu podle ustanovení § 21 odst. 1 až 3 Zákona.

6. Pro veřejnou soutěž ve výzkumu, vývoji a inovacích dle čl. 2 odst. 2 statutu – Podprogram 3 Programu na podporu zdravotnického aplikovaného výzkumu na léta 2020 – 2026 (tzv. VES covid) zřizuje AZV odborné poradní orgány:

- a) Radu odborných garantů, která posuzuje a hodnotí návrhy Projektů;
- b) Odborné hodnotící komise (dále jen „Komise“), jako expertní hodnotící orgány Rady odborných garantů

7.

Pro administrativně organizační účely je zřízena Kancelář AZV.

8.

Organizační struktura je podrobně upravena v Příloze č. 1 tohoto statutu.

Článek 4 Předseda AZV

1.

Předsedu AZV jmenuje a odvolává ministr zdravotnictví (dále jen „Ministr“).

2. Předseda AZV zejména:

- a) zastupuje AZV navenek a jedná jejím jménem ve všech jejích činnostech;
- b) určuje z řad členů předsednictva místopředsedu AZV. Místopředseda AZV zastupuje AZV v rozsahu určeném předsedou. V době nepřítomnosti předsedy AZV jej místopředseda AZV zastupuje v celém rozsahu jeho práv a povinností;
- c) Na návrh předsednictva AZV zřizuje Vědeckou radu, jmenuje a odvolává její členy, včetně předsedy a místopředsedy;
- d) Na návrh předsednictva AZV zřizuje Panely, jmenuje a odvolává jejich předsedy, místopředsedy a jejich členy;
- e) Na návrh předsednictva AZV zřizuje Radu odborných garantů a Komise, jmenuje a odvolává jejich předsedy, místopředsedy a členy;

- f) Stanovuje odměny členů předsednictva AZV a na návrh předsednictva AZV stanovuje odměny členů Vědecké rady, členů Panelů, členů Rady odborných garantů a Komisí;
- g) Vydává organizační řád a vnitřní předpisy AZV a další opatření;
- h) Jmenuje a odvolává členy KPN, včetně určení předsedy a místopředsedy, zejména z řad zaměstnanců AZV a MZ;
- i) Plní další úkoly na základě pověření MZ.

3.

Platové poměry předsedy AZV se řídí právními předpisy upravujícími platové poměry zaměstnanců v orgánech státní správy.

4.

Předseda AZV se po dobu funkčního období nemůže ucházet o účelovou podporu v pozici navrhovatele/řešitele.

Článek 5

Předsednictvo AZV

1.

Předsednictvo AZV je výkonným a koncepčním orgánem AZV, má nejvýše 7 členů včetně předsedy AZV. Členové předsednictva AZV se ve své funkci řídí zejména Zákonem, Národní politikou výzkumu, experimentálního vývoje a inovací České republiky, koncepčními dokumenty zdravotnického výzkumu MZ, zadávací dokumentací veřejné soutěže, apod.

2.

Členy předsednictva AZV jmenuje a odvolává na návrh odborné veřejnosti a MZ předseda AZV. Výkon funkce člena předsednictva AZV je neslučitelný s činností v Panelech, Vědecké radě, Kontrolní radě AZV a KPN. Funkční období členů předsednictva je dvouleté s možností prodloužení o nejvýše dvě další po sobě následující funkční období.

Členové předsednictva AZV se po dobu funkčního období nemohou ucházet o účelovou podporu v pozici navrhovatele / řešitele.

3.

Předsednictvo AZV zejména:

- a) Navrhuje vyhlášení a případné zrušení veřejných soutěží ve výzkumu, vývoji a inovacích ve zdravotnictví (dále jen „Veřejná soutěž“);
- b) Předkládá ke schválení zadávací dokumentaci pro vyhlášení Veřejné soutěže;

- c) V případě potřeby poskytuje konsultace KPN ohledně přijetí nebo nepřijetí návrhu Projektu do Veřejné soutěže;
- d) Předkládá MZ návrh Vědecké rady na uzavření smluv o poskytnutí podpory nebo vydání rozhodnutí o navýšení rozpočtu;
- e) Koordinuje činnost Panelů, Vědecké rady, Kontrolní rady a KPN, Rady odborných garantů a Komisí, spolupracuje při kontrole plnění cílů Projektů a hodnotí dosažené výsledky, může doplnit návrh Projektů ke kontrole na řešitelském pracovišti, který předkládá MZ Vědecká rada;
- f) Předkládá návrh rozpočtu AZV;
- g) Předkládá ke schválení návrh Statutu AZV nebo jeho změn;
- h) Schvaluje organizační řád AZV, navrhuje ke schválení Jednací řád předsednictva a Statut a jednací řád Vědecké rady, Panelů AZV, Rady odborných garantů a Komisí a KPN po projednání s MZ;
- i) Předkládá MZ minimálně jedenkrát ročně informaci o činnosti AZV, včetně informace o jednotlivých soutěžích ve výzkumu, vývoji a inovacích.

4.

O přijímaných závěrech jednání a usnesení předsednictva AZV rozhodují jeho členové hlasováním. Pro schválení rozhodnutí a usnesení je třeba nadpoloviční většiny hlasů všech přítomných členů předsednictva AZV.

Článek 6 **Kontrolní rada AZV**

1.

Kontrolní rada AZV je odborným orgánem AZV.

2.

Kontrolní rada má 7 členů, které jmenuje a odvolává MZ. Minimálně 1 člen Kontrolní rady musí být zaměstnancem MZ. Členství v Kontrolní radě je nezastupitelné a neslučitelné s funkcí v jiných orgánech AZV. Funkční období členů Kontrolní rady, včetně předsedy, je dvouleté s možností prodloužení o nejvýše dvě další po sobě následující funkční období.

Členové Kontrolní rady se po dobu funkčního období nemohou ucházet o účelovou podporu v pozici navrhovatele / řešitele / spolunavrhovatele / spoluřešitele.

3.

Členové Kontrolní rady se účastní jednání Kontrolní rady a aktivně se podílejí na její činnosti.

4.

V čele Kontrolní rady je předseda, kterého jmenuje a odvolává MZ z členů Kontrolní rady. Předseda řídí činnost Kontrolní rady, svolává její jednání a je odpovědný za její činnost.

5.

Členům Kontrolní rady náleží za výkon činností spojených s výkonem funkce odměna, jejíž návrh projedná předseda AZV s MZ. Věta předchozí se nevztahuje na vyslaného zaměstnance MZ.

6.

Kontrolní rada:

- a) Dohlíží na soulad procesu vyhlášení resortní veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích, přijímání návrhů Projektů, hodnocení návrhů Projektů kontroly podpořených Projektů se Zákonem, nařízením vlády č. 397/2009 Sb., o informačním systému výzkumu, vývoje a inovací, Metodikou hodnocení výsledků výzkumu, dalšími předpisy a vyhlášenými pravidly resortní veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích, za tím účelem je oprávněna si vyžádat veškeré podklady, které jsou ostatní součástí AZV povinny Kontrolní radě poskytnout.
- b) Objektivně a nezájatě hodnotí ekonomickou stránku návrhů Projektů doporučených jednotlivými Panely k udělení účelové podpory, a to zejména z hlediska dodržování zadávací dokumentace a přiměřenosti požadované podpory k řešené problematice,
- c) Současně hodnotí správnost výpočtu uznaných nákladů z pohledu Zákona a dalších evropských předpisů,
- d) Zpracovává písemná stanoviska ke každému jí posuzovanému Projektu,
- e) Navrhuje Jednací řád Kontrolní rady.

7.

O přijímaných závěrech jednání a usnesení Kontrolní rady rozhodují její členové hlasováním. Pro schválení závěrů a usnesení je třeba nadpoloviční většiny hlasů všech přítomných členů Kontrolní rady.

Článek 7 Vědecká rada

1.

Vědecká rada je nejvyšším odborným orgánem AZV.

2.

Složení Vědecké rady, způsob její činnosti, podmínky nepodjatosti členů Vědecké rady, způsob nakládání s údaji obsaženými v návrzích Projektů jsou upraveny Statutem a jednacím řádem Vědecké rady a Panelů AZV.

3.

Vědecká rada má nejvýše 16 členů, včetně předsedy a místopředsedy. Předsedu Vědecké rady jmenuje a odvolává předseda AZV na návrh odborné veřejnosti a MZ. Ostatní členy jmenuje a odvolává předseda AZV na návrh MZ. Členy Vědecké rady jsou předsedové Panelů a další zástupci odborné veřejnosti. Člen Vědecké rady se po dobu funkčního období nemůže ucházet o účelovou podporu v pozici navrhovatele / řešitele.

4.

V čele Vědecké rady je předseda a místopředseda.

5.

Členům Vědecké rady za výkon činností spojených s výkonem funkce náleží odměna, jejíž návrh stanoví předsednictvo AZV.

6.

Vědecká rada zejména:

- a) Posuzuje odborné hodnocení Projektů navržené jednotlivými Panely a stanovuje návrh celkového pořadí Projektů pro poskytnutí účelové podpory;
- b) Předkládá předsednictvu AZV ke schválení hodnocení dílčích a závěrečných zpráv o řešení Projektů;
- c) Navrhuje předsednictvu AZV zaměření zdravotnického výzkumu a vývoje a zřízení nebo zrušení Panelů, vyhodnocuje vědeckou úroveň Projektů a navrhuje předsednictvu AZV potřebná opatření.

Článek 8

Komise pro přijímání návrhů Projektů

1.

Komise pro přijímání návrhů Projektů je orgánem AZV.

2.

KPN má nejméně 5 členů a nejvíce 10 členů, včetně 1 předsedy a 1 místopředsedy, které jmenuje a odvolává předseda AZV zejména z řad zaměstnanců AZV a na návrh MZ z řad zaměstnanců MZ. Předseda a místopředseda KPN musí být zaměstnancem MZ. Členství v KPN je nezastupitelné a neslučitelné s funkcí v jiných orgánech AZV.

3.

Pro VES covid má KPN 13 členů a posuzuje rovněž, zda návrh Projektu odpovídá svým zaměřením náplni Podprogramu 3 Programu na podporu zdravotnického aplikovaného výzkumu na léta 2020 - 2026.

4.

Členové KPN se účastní jednání KPN a aktivně se podílejí na její činnosti. Každý člen KPN vystupuje při jednání KPN vždy nezávisle, svým jménem a vyjadřuje své osobní stanovisko. Členství je časově neomezené.

5.

Členové KPN nesmí být ve vztahu k předmětu Veřejné soutěže nebo k uchazečům podjati, zejména se nesmí podílet na zpracování Projektu, nesmí mít osobní zájem na rozhodnutí o poskytnutí podpory určitému Projektu a s uchazeči je nesmí spojovat osobní ani pracovní či jiný obdobný poměr.

6.

V čele KPN je předseda, který řídí činnost KPN, svolává její jednání a je odpovědný za její činnost.

7.

KPN především:

- a) U jednotlivých návrhů Projektů, které byly MZ, resp. AZV, doručeny způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci vyhlášené Veřejné soutěže, vyhodnocuje splnění formálních podmínek této Veřejné soutěže,
- b) U každého návrhu Projektu vyhodnocuje informace o prokázání způsobilosti uchazeče dle § 18 Zákona a další nezbytné údaje požadované zejména v ustanovení § 21 odst. 2 Zákona a dle zadávací dokumentace zpracované pro vyhlášení Veřejné soutěže na základě § 19 Zákona,
- c) Rozhoduje o doporučení či nedoporučení návrhu Projektu pro zařazení k dalšímu odbornému hodnocení v rámci vyhlášené Veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích,
- d) Zpracovává souhrnný protokol o hodnocení formálních náležitostí návrhů Projektů a postupuje konečné výsledky vedení MZ ke schválení,
- e) Přezkoumává námitky uchazečů proti svým rozhodnutím a svá stanoviska postupuje MZ ke konečnému rozhodnutí,
- f) Navrhuje Statut a Jednací řád KPN.

8.

Závěry z hodnocení návrhů Projektů schvaluje předseda KPN. V případě sporných návrhů Projektů se o jejich doporučení / nedoporučení hlasuje všemi přítomnými členy KPN. Pro schválení závěrů a usnesení je třeba nadpoloviční většiny hlasů všech přítomných členů KPN. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy KPN.

Po jednání KPN je vypracovaný souhrnný protokol s celkovými konečnými výsledky o hodnocení návrhů Projektů, který je podepsán předsedou KPN, předán MZ ke konečnému schválení.

Článek 9

Odborné hodnotící panely

1.

Panely zajišťují odborné a ekonomické posouzení a hodnocení návrhů Projektů, dílčích a závěrečných zpráv Projektů. Členy Panelů, včetně jejich předsedů a místopředsedů, jmenuje a odvolává předseda AZV na návrh předsednictva AZV, které vybírá členy Panelů z návrhů MZ a odborné veřejnosti.

2.

Složení Panelů, způsob jejich činnosti, podmínky nepodjatosti členů Panelů, způsob nakládání s údaji obsaženými v návrzích Projektů jsou upraveny Statutem a jednacím řádem Panelů AZV.

3.

V čele Panelu je předseda a místopředseda.

4.

Panely zejména vypracovávají interní posudky návrhů Projektů, zajišťují vypracování posudků návrhů Projektů externími oponenty a připravují podklady a doporučení pro jednání Vědecké rady. Dále hodnotí dílčí a závěrečné zprávy o řešení Projektů a připravují doporučení pro jednání Vědecké rady týkající se postupů řešení a výsledků přijatých Projektů.

5.

Předseda Panelu se po dobu funkčního období nemůže ucházet o účelovou podporu v pozici navrhovatele / řešitele.

6.

Členům Panelů náleží za výkon činností spojených s výkonem této funkce odměny. Odměny členů Panelů stanovuje předseda AZV na návrh předsednictva AZV.

Článek 10

Rada odborných garantů

1.

Rada odborných garantů je odborným orgánem AZV pro VES covid.

2.

Složení Rady odborných garantů, způsob její činnosti, podmínky nepodjatosti členů Rady odborných garantů, způsob nakládání s údaji obsaženými v návrzích Projektů jsou upraveny Statutem a jednacím řádem Rady odborných garantů.

3.

Rada odborných garantů má 6 členů, včetně předsedy a místopředsedy. Předsedu, místopředsedu a členy Rady odborných garantů jmenuje a odvolává předseda AZV na návrh MZ. Členy Rady odborných garantů jsou předsedové odborných hodnotících komisí. Člen Rady odborných garantů se po dobu funkčního období nemůže ucházet o účelovou podporu v pozici navrhovatele/řešitele.

4.

V čele Rady odborných garantů je předseda a místopředseda.

5.

Členům Rady odborných garantů za výkon činností spojených s výkonem funkce náleží odměna, jejíž návrh stanoví předsednictvo AZV.

6.

Rada odborných garantů zejména:

- a) Posuzuje odborné hodnocení návrhů Projektů navržené jednotlivými odbornými hodnotícími komisemi a stanovuje návrh celkového pořadí Projektů pro poskytnutí účelové podpory;
- b) Předkládá předsednictvu AZV ke schválení hodnocení dílčích a závěrečných zpráv o řešení Projektů;

Článek 11

Odborné hodnotící komise

1.

Komise zajišťují odborné a ekonomické posouzení a hodnocení návrhů Projektů, dílčích a závěrečných zpráv Projektů. Členy Komisí, včetně jejich předsedů a místopředsedů, jmenuje a odvolává předseda AZV na návrh předsednictva AZV, které vybírá členy Komisí z návrhů MZ a odborné veřejnosti.

2.

Složení Komisí, způsob jejich činnosti, podmínky nepodjatosti členů Komise, způsob nakládání s údaji obsaženými v návrzích Projektů jsou upraveny Statutem a jednacím řádem Komisí.

3.

V čele Komise je předseda a místopředseda.

4.

Komise zejména zajišťují interní posouzení návrhů Projektů, zajišťují vypracování posudků návrhů Projektů externími oponenty a připravují podklady a doporučení pro jednání Rady odborných garantů. Dále hodnotí dílčí a závěrečné zprávy o řešení Projektů a připravují doporučení pro jednání Rady odborných garantů týkající se postupů řešení a výsledků přijatých Projektů.

5. Předseda Komise se po dobu funkčního období nemůže ucházet o účelovou podporu v pozici navrhovatele / řešitele.

6. Členům Komise náleží za výkon činností spojených s výkonem této funkce odměny. Odměny členů Komise stanovuje předseda AZV na návrh předsednictva AZV.

Článek 12

Kancelář AZV

1. V čele Kanceláře AZV je její ředitel, kterého jmenuje a odvolává předseda AZV. Ředitel kanceláře je odpovědný za svoji činnost předsedovi AZV.

2. Kancelář AZV zajišťuje pro AZV její administrativně organizační činnost a to zejména:

- a) Administrativně organizační realizaci průběhu Veřejné soutěže,
- b) Přípravu podkladů pro činnost Panelů, Vědecké rady, Kontrolní rady, KPN, Rady odborných garantů a Komisí, předsednictva AZV a předsedy AZV,
- c) Přípravu dat do informačního systému Rady vlády pro výzkum, vývoj a inovace,
- d) Administrativní zajištění činnosti Komise pro přijímání návrhů Projektů.

3. Kancelář AZV může být členěna na odborná oddělení.

4. Kancelář AZV se při své činnosti řídí organizačním řádem a vnitřními předpisy AZV a dalšími příslušnými právními předpisy.

Článek 13

Zvláštní ustanovení

Člen každého z orgánů AZV, Kontrolní rady, Vědecké rady, Rady odborných garantů a Komisí, KPN a odborných hodnotících Panelů a pracovník kanceláře AZV podepisuje čestné prohlášení:

- že postupuje při své činnosti nepodjatě, objektivně a nestranně, svou činnost a rozhodování neovlivňuje osobními zájmy ve prospěch žádného z uchazečů o účelovou podporu a postupuje v souladu se Zákonem a vnitřními předpisy AZV,
- že nemá osobní zájem na poskytnutí podpory některému uchazeči,
- že k žádnému z uchazečů, jehož Projekty jsou předmětem jeho projednávání, hodnocení, schvalování či zpracování, nemá pracovní ani jiný obdobný vztah, k tomuto uchazeči není osobou blízkou dle zvláštního právního předpisu, je-li fyzickou osobou, není osobou blízkou ani k členům statutárních či dozorčích orgánů tohoto uchazeče, je-li osobou právnickou.
- je vázán mlčenlivostí o všech skutečnostech a informacích, které nabude při své činnosti v AZV. Rovněž nesmí pořizovat kopie a opisy pracovních materiálů (návrhy programových Projektů, dokumentace o řešených Projektech, apod.) pro svoji potřebu či pro potřeby třetích osob, vědom/a si skutečnosti, že návrhy Projektů a dokumentace o řešených Projektech podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (autorský zákon, občanský zákoník, apod. ve znění pozdějších předpisů). Současně zachovává mlčenlivost a ochranu údajů obsažených v návrzích Projektů a dokumentaci o řešených Projektech, se kterými přijde do styku během své činnosti v AZV a nakládá s osobními údaji podle zákona č. 110/2019 Sb., Zákon o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

Článek 14

Kybernetická bezpečnost

1. AZV plní úkoly spojené s kybernetickou bezpečností v souladu s metodickými pokyny schválenými Výborem pro řízení kybernetické bezpečnosti MZ a zveřejněnými ve Věstníku MZ.

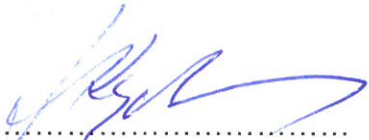
Článek 15

Závěrečná ustanovení

1.
Změny a doplňky tohoto statutu vydává AZV. Tyto změny a doplňky podléhají schválení MZ.
2.
Tento Statut je vyhotoven ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž po jednom obdrží MZ a AZV.
3.
Tímto statutem pozbývá platnosti a účinnosti statut AZV ze dne 18.8.2020. Tento statut AZV nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho schválení MZ pod čj. MZDR 38521/2021/OPŘ.

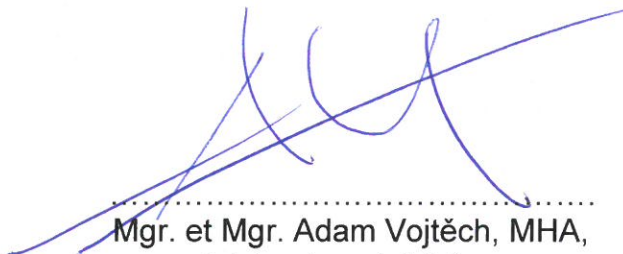
4. Nedílnou součástí tohoto statutu je Příloha č. 1 - Organizační struktura AZV

V Praze dne 8. 11. 2021



.....
prof. MUDr. Miroslav Ryska, CSc.
předseda AZV ČR

V Praze dne 11. 11. 2021



.....
Mgr. et Mgr. Adam Vojtěch, MHA,
ministr zdravotnictví

Organizační struktura AZV

